



Утверждаю:
Директор школы № 20
И.М.Максимова
Приказ № 14
« 24 » 2014 г.

Принято педсоветом

Протокол №1

от 29.08.2014г.

**Положение об организации специальных курсов (спецкурсов)
в муниципальном автономном образовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 20 г. Улан-Удэ.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Устава общеобразовательной школы, Закона РФ «Об образовании в РФ», «Типового положения об образовательном учреждении»

1.2. Настоящее положение регулирует общие механизмы проведения спецкурсов, элективных курсов, факультативов (далее курсы по выбору), оценивание достижений учащихся, ведение документации.

1.3. Учебные курсы по выбору наряду с базовыми общеобразовательными учебными предметами являются обязательной составляющей учебно-воспитательного процесса МАОУ «СОШ №20» и соответствуют образовательной программе школы.

1.4. Учебные курсы по выбору позволяют учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения в соответствии с их жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.5. Учебные курсы по выбору обеспечиваются программами государственного образца или авторскими программами в соответствии с Положением об авторских педагогических разработках

Профильное обучение в старшей школе требует от учащихся средней ступени обучения предварительного самоопределения в отношении профилирующего направления собственной деятельности.

Целью ведения спецкурсов являются:

- Создание системы профильного обучения в старшей школе;
- Апробация нового содержания и форм организации учебного процесса с учетом родительского и ученического запросов;
- Обеспечение сознательного выбора учащегося 10-11-го класса профиля, будущей профессии.

Задачами спецкурса являются:

1. Предметные (расширение знаний ученика по тому или иному учебному или близкому по содержанию предмету);
2. Ориентационные (помощь ученику в самоопределении относительно выбора профиля старшей школы или другого учебного учреждения);
3. Информационные (знакомство ученика с местными образовательными учреждениями, изучение условий приема, посещение дней открытых дверей и т.п.).

Ведение спецкурсов осуществляется за счет часов школьного компонента как обязательные предметы по выбору. Спецкурсы могут быть введены на параллели 8-9-х классов.

2. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ,

2.1. Каждый учитель, ведущий спецкурс, должен иметь программу, которая включает в себя:

- Пояснительную записку, отражающую цели и задачи спецкурса;
- Тематику занятий;

- Календарный план занятий;
- Перечень знаний, умений и навыков, которые учащиеся должны приобрести на спецкурсах;

Список литературы, рекомендованный учащимся.

2.2. Ведение журнала спецкурсов.

Учитель обязан регулярно заполнять журнал, согласно инструкции к ведению классного журнала.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ.

Все спецкурсы проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

4. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ УЧАЩИХСЯ.

Учителем, выставляются - текущие, четвертные, годовые оценки. Итоговая оценка ученика 9-го класса по спецкурсу выставляется в аттестат за курс основной общей школы.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦКУРСОВ.

Контроль организации спецкурсов предполагает изучение следующих вопросов во время проведения внутришкольного инспектирования:

- целесообразность выбора формы занятия и эффективность его проведения;
- активность учащихся на спецкурсе;
- организация самостоятельной работы;
- наличие особенностей при проведении (проектные и исследовательские формы, привлечение других людей к проведению, экскурсии и т.п.)
- содержание теоретического материала и практическая направленность;
- посещаемость спецкурсов учениками;
- удовлетворенность учащихся организацией проведения спецкурса.

6. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ СПЕЦКУРСОВ НА УЧЕБНЫЙ ГОД.

6.1. В осуществлении подготовки введения спецкурсов на учебной параллели принимают участие:

- Администрация (осуществляет инспекторский контроль за проведением спецкурсов, управляет и организует процесс создания и ведения спецкурсов);
- Методический совет (рассматривает заявку МО на ведение спецкурса, дает рекомендацию администрации на введение данного спецкурса в учебный план);
- Методические объединения учителей по предметам (оказывают методическую помощь учителю, заявившему о желании вести спецкурс, проводят отбор заявок от учителей-предметников, рекомендуют к рассмотрению на методическом совете);
- Учитель-предметник, желающий вести спецкурс (готовит презентацию спецкурса, консультирует учащихся и их родителей по вопросам выбора);
- Классные руководители (проводят ознакомление учащихся и родителей своего класса с предлагаемыми учителями спецкурсами, проводят опрос (анкетирование) с целью выявления ученического и родительского спроса);
- Родители и учащиеся (посещают собрания и классные часы с презентацией спецкурсов, делают выбор);

6.2. Порядок подготовки введения спецкурсов на новый учебный год осуществляется по плану-графику, утвержденному директором.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Гатапова Марина Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022