

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №20»**

СОГЛАСОВАНО

Попечительским советом

Протокол № _____ от _____ 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №20»

М.В. Гатапова

Приказ № 179 от 20.02.2020



Положение о Попечительском совете

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя
общеобразовательная школа №20 г. Улан-Удэ» 1.3**

1. Общие положения

1.1 Попечительский совет Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 20 г. Улан-Удэ", в дальнейшем МАОУ «СОШ №20», создан во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации» и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МАОУ «СОШ №20».

1.2. В соответствии с Уставом Школы Попечительский совет является коллегиальным органом управления, представляющим интересы родителей (законных представителей) обучающихся, а также иных физических и юридических лиц. Порядок выборов Попечительского совета и его компетенция определяются Положением о Попечительском совете.

1.3. Деятельность Попечительского совета регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.4. Попечительский совет действует на основе принципов компетентности и добровольности и безвозмездности участия в его работе.

2. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Попечительский совет создан в целях:

- содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАОУ «СОШ №20»;
- установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся;
- оказания всестороннего содействия школе в деле реализации одной или нескольких образовательных программ и (или) обеспечения содержания и воспитания обучающихся.

2.2 Основными задачами Попечительского совета являются:

- поиск дополнительных источников финансирования;
- формирование благотворительного фонда Школы;
- создание необходимых условий для воспитания и обучения детей (учащихся), их умственного, нравственного и физического развития;
- создание условий для дополнительного образования детей (учащихся),
- организация помощи Школе в проведении ремонтных работ, оздоровительных мероприятий, укреплении его материально-технической базы;
- оказание социальной помощи детям (учащимся) из многодетных и малообеспеченных семей, работникам Школы;
- оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала МАОУ «СОШ №20».

3. Компетенции Попечительского совета.

3.1. Попечительский совет Школы:

- 1) привлекает внебюджетные средства в целях:
 - обеспечения деятельности и развития Учреждения;
 - организации и совершенствования образовательного процесса;
 - организации и улучшения условий труда педагогических и других работников Учреждения;
 - совершенствования материально-технической базы Учреждения;
 - организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- 2) дает рекомендации и предложения по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.
- 3) определяет направления, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе направляемых на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и детям- сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся;
- 4) контролирует целевое использование Учреждением внебюджетных средств;
- 5) заслушивает отчеты Директора Учреждения по использованию внебюджетных средств.

4. Порядок формирования и организация работы Попечительского совета

4.1. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) учащихся Учреждения.

4.2. Директор и секретарь Попечительского совета избираются из числа его членов большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

4.3. В Попечительском совете могут быть образованы комиссии по направлениям деятельности.

4.4. В состав Попечительского совета могут входить: родители (законные представители) обучающихся (детей) МАОУ «СОШ №20»; представители педагогического коллектива школы; представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица, содействующие развитию школы.

4.5. Представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица входят в состав Попечительского совета на добровольных общественных началах.

4.6. Лица, вошедшие в состав Попечительского совета, могут остаться (или быть переизбраны) на новый срок неограниченное число раз.

4.7. Полномочия любого члена Попечительского совета (в том числе и директора) могут быть прекращены досрочно по его желанию.

4.8. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета, должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета.

4.9. Работа Попечительского совета осуществляется в форме заседаний. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал. По мере необходимости могут проводиться внеплановые заседания, которые созываются по инициативе председателя, а также по инициативе не менее половины членов Попечительского совета.

4.10. О дате проведения и повестке дня заседания члены Попечительского совета извещаются устно не менее чем за одну неделю до дня его проведения. По решению директора Попечительского совета уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменной форме.

4.11. Директор Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, контролирует ведение протокола.

4.12. В случае отсутствия директора Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.

4.13 Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания Попечительского совета.

4.14. Заседание Попечительского совета является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее половины состава.

4.15. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третьих присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос директора Попечительского совета либо лица его заменяющего является решающим.

5. Права и обязанности членов Попечительского совета

5.1. Члены Попечительского совета Школы имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
- участвовать в заседании совета Школы и педагогического совета с правом совещательного голоса;
- принимать участие в работе классных (групповых) и общешкольных родительских собраний с целью привлечения добровольных пожертвований со стороны родительской общественности для обеспечения деятельности и развития Школы.

5.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них функции;
- осуществлять свои функции на безвозмездной основе, в том числе не вправе получать вознаграждение из внебюджетных средств, привлеченных для обеспечения деятельности и развития Школы;

5.3. Члены Попечительского совета не вправе осуществлять прием (сбор) добровольных пожертвований и целевых взносов и других внебюджетных средств и распоряжаться ими.

6. Принципы взаимодействия Попечительского совета и Школы

6.1. Попечительский совет взаимодействует со Школой на основе следующих принципов:

- взаимное доверие и партнерство в деятельности Школы и Попечительского совета;
- взаимная ответственность;
- разграничение функций и полномочий Школы и Попечительского совета;
- открытость, гласность, демократичность в работе;
- контроль деятельности Школы по приему и израсходованию внебюджетных средств в соответствии с согласованной сторонами программе.

7. Документация Попечительского совета

7.1 Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются директором попечительского совета(в его отсутствии лицом его заменяющим) и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов.

7.2 Протоколы ведутся рукописно в единой книге (прошитой, пронумерованной и скрепленной печатью Школы) или печатаются на отдельных листах, которые также подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью.

7.3 Заседания Попечительского совета проводятся в помещении Школы, выделенного для этих целей директором Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Гатапова Марина Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022