**СОСТАВШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО**

 **ПАРЛАМЕНТА ШКОЛЫ:**

В ШУП входят:

1. Заместитель директора по ВР;

2. Президент Ученического Парламента школы;

3. (1) Вице-президент Ученического Парламента школы;

4. (2) Вице-президент Ученического Парламента школы;

5. Пресс-секретарь;

6. Министр Культуры и Досуга;

7. Министр Труда;

8. Министр Физической культуры и Спорта:

9. Министр Образования;

10. Министр Внутренних Дел

11. Министр Юстиции

12. Министр Связи и Массовых Коммуникаций

13. Министр ЮИД

14. Кабинет Депутатов школы

15. Кураторы (из числа педагогов) всех секторов.

**ПРЕЗИДЕНТ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ:**

1. Организует работу идейного центра.

2. Проводит заседания ШУП, собрания актива школы.

3. Контролирует выполнение решений ШУП.

4. Координирует связь рабочих групп между собой, связь рабочих групп с идейным центром.

5. Осуществляет связь с методическим объединением классных руководителей, со всеми учителями школы.

**ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ:**

1. Выполняет обязанности президента в его отсутствие.

2. Отвечает за ведение документации ШУП.

3. Вместе с президентом ШУП готовит задания ШУП и идейного центра.

4. Приглашает учащихся, учителей и др. на заседания ШУП и идейного центра.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ:**

1. Выполняет решения школьного парламента по учебному направлению.

2. Вносит и реализует предложения по работе ШУП по учебному направлению.

3. Совместно с методическими объединениями учителей и ШУП организует проведение предметных недель в школе.

4. Посещает классные часы.

5. Отвечает за своевременное информирование учеников и педагогов школы.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА:**

1. Выполняет решения ИЦ и ШУП по трудовому направлению.

2. Вносит и реализует предложения по работе ШУП по трудовому направлению.

3. Организует проведение субботников.

4. Организует проведение сборов макулатуры.

5. Контролирует прохождение учащимися трудовой практики.

6. Проводит рейды по проверке сохранности школьной мебели, книг, по проверке сменной обуви, состоянии школьного участка..

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА:**

1. Выполняет решения ИЦ и ШУП по культурно-массовому направлению.

2. Вносит и реализует предложения по работе ШУП по культурно-массовому направлению.

3. Занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.

4. Оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, огоньков, выступлений на конкурсах самодеятельности.

**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА:**

1. Занимается спортивными мероприятиями школьников.

2. Помогает организовывать спартакиады и олимпиады школы.

3. Пропагандирует здоровый образ жизни.

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ:**

1. Осуществляет контроль над дежурством по школе.

2. Контролирует работу всех других министерств.

3. Проводит рейды безопасности.

4. Проводит рейды по проверки школьной формы.

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ:**

1. Проверяет законопроекты на отсутствие противоречий Конституции и уставу МОУ СОШ №20;

2. трактует нормативно-правовую документацию, с юридической точки зрения;

3. Учет и узаконивание общественных ведомств и формирований;

4. Контролирование Министерства МВД;

5. Улучшение правовых знаний обучающихся.

**МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

1. Выполняет решения школьного парламента по информационному направлению.

2. Выпуск школьной газеты. Размещение информации на сайте школы, социальных сетях

3. Оформление школьного стенда информации.

4. Улучшение информационных знаний обучающихся.

**МИНИСТЕРСТВО ЮИД, ДЮП**

1. Выполняет решения ИЦ и ШУП по обучению безопасности детей.

2. Вносит и реализует предложения по работе ШУП по обучению безопасности детей.

3. Проводит семинары в начальной школе на тему безопасность в школе, дома, на дороге.

4. Проводит рейды безопасности.